

**מناقصة رقم 13/19 لمنح خدمات إدارة, تركيز, تنسيق واستشارة في مجال تخطيط المواصلات لصالح وزارة المواصلات والأمان على الطرق**

1. وزارة المواصلات والأمان على الطرق (فيما يلي: "الوزارة") تدعو مُقدمي العروض من خلال هذا الإعلان لتقديم عروضهم لمنح خدمات إدارة, تركيز, تنسيق واستشارة في مجال تخطيط المواصلات (فيما يلي: "الخدمات"), في إطار مديرية تخطيط المواصلات التي يرأسها مدير شعبة رفيع لتخطيط المواصلات أو من ينوب عنه (فيما يلي: "مديرية تخطيط المواصلات" أو "المديرية").
2. يتم نشر تفاصيل المناقصة 13/19 لمنح خدمات إدارة, تركيز, تنسيق واستشارة في مجال المواصلات لصالح وزارة المواصلات والأمان على الطرق بكافة ملاحقها (فيما يلي: "المناقصة"), بصورة كاملة في مواقع الانترنت التالية: [www.jobiz.gov.il](http://www.jobiz.gov.il), [MR.GOV.IL](http://MR.GOV.IL) (موقع مديرية المشتريات الحكومية), ويُمكن الاطلاع عليها من خلال مواقع الانترنت المذكورة أعلاه بدون دفع.

**3. فيما يلي المتطلبات الرئيسية:**

- 3.1 مديرية تخطيط المواصلات في وزارة المواصلات هي إحدى الهيئات الرفيعة في مديرية تخطيط وتطوير البنية التحتية. تعمل الشعبة بمبنى مقر موجود في الوزارة الرئيسية في القدس, وفي أربعة ألية مقابل الألية الستة التي تُحددها دولة إسرائيل ولواء يهودا والسامرة, ومقابل جميع الألية الخاصة حسب قرار وزارة الداخلية. عملياً, فإن كل لواء للشعبة مسؤول عن مجال يشمل على لواءين اثنين (على الأقل) للوزارات الأخرى. بشكل عام, تعمل الشعبة في المقر والألية, بمجالات تخطيطية متنوعة في مجال المواصلات والتوجهات المختلفة في جميع مستويات التخطيط, مع التشديد على تخطيط النظم والسلامة. تجدر الإشارة الى أن وزارة المواصلات تدعم مشاريع للبنية التحتية بحجم حوالي عشرة ملايين شيكل جديد سنوياً. في هذه الحالة توجد حاجة لوجود قدرات محسنة لشعبة تخطيط المواصلات في الوزارة, لغرض دعم التخطيط بشكل أفضل لإدارة الوزارة وخلق مشاركة أعمق في جميع الإجراءات التي تُنشر على سلسلة طويلة من النشاطات في جميع الأصناف والأنواع, مع ولادة كل مشروع. هذا الدعم والمشاركة ضروريين, على الرغم وبالإضافة للقوى العاملة المهنية الموجودة في الشركات والتي تدعم البنية التحتية للمواصلات العامة بهذه التعليمات والتوجيهات, والتي تعمل الوزارة بموجبها وذلك للحفاظ على التوازن والاعتبارات الرسمية.
- 3.2 على الفائز في هذه المناقصة تخصيص طاقم دائم من العمل لصالح المديرية, والذي سيعمل بتنفيذ المهام المفروضة عليه حسب تعليمات الوزارة وبالمساعدة الدورية لعمال الوزارة. بما في ذلك, سيقوم الفائز بتعيين مدير إداري, 2 مدراء للمجالات, 18 عامل مهني, ومركز تعاقدات, حيث سوف يعمل جميعهم بمنح الاستشارة الجارية في مجال عملهم. بالإضافة الى ذلك, ستتعاقد المديرية بواسطة لجنة التعاقدات التي سيتم إنشائها لصالح الخدمات حسب هذه المناقصة مع جهات إضافية (فيما يلي: "الموردين الثانويين") لعرض تنفيذ المهام المفروضة فيما يلي.
- 3.3 **نلفت انتباه مُقدمي العروض الى أن هذه المناقصة تتعلق بجميع المجالات المذكورة في البند 3 من مستندات المناقصة, وهي لا تشمل على الرقابة الفعلية على إجراءات المناقصة التي يتم تنفيذها من قبل شركات البنية التحتية المُفصلة في البند 3.6.2 من مستندات المناقصة, سيتم تنظيم هذا المجال بواسطة مناقصة منفصلة.**

**4. فترة التعاقد:**

ستكون فترة التعاقد لمدة سنتين من موعد التوقيع على اتفاقية التعاقد, حيث تحفظ الوزارة لنفسها الحق بتمديد فترة التعاقد بفترات إضافية, وحتى أربعة سنوات إضافية, بحيث لا تزيد فترة التعاقد الإجمالية عن 6 سنوات, كما هو مُفصل في المناقصة.

**5. تركيز المواعيد المُحددة للمناقصة**

4.7.19	نشر المناقصة
25.7.19 في الساعة 12:00	الموعود الأخير لإرسال الأسئلة الاستفسارية

9.9.19 <u>في الساعة 12:00</u>	الموعد الأخير لتقديم العروض
1.1.20	سريان كفالة مُقدم العرض

## 6. شروط الحد الأدنى للاشتراك في المناقصة:

الشروط المُفصلة التالية هي الشروط المُسبقة المُلزِمة لجميع مُقدمي العروض. أي عرض لا يستوفي، حتى موعد تقديم العروض لهذه المناقصة، أحد الشروط التالية أو أكثر، لن يتم طرحه للنقاش ويحق للجنة اقصاءه كلياً.

### 6.1. بخصوص مُقدم العرض

يحق الاشتراك في هذه المناقصة من قبل مُقدمي العروض الذين يستوفون شروط الحد الأدنى التالية:

- 6.1.1. مُقدم العرض هو مؤسسة تأسست في إسرائيل. مَقول قوَى عاملة، كما هو مُعرف في قانون تشغيل العمال من قبل مُقاولي القوَى العاملة للعام 1996، لا يحق له الاشتراك في هذه المناقصة.
- 6.1.2. لديه جميع المصادقات المطلوبة حسب قانون صفقات الهيئات العامة، للعام 1976.
- 6.1.3. في موعد تقديم العروض، لم تكن هناك ضد مُقدم العرض ملاحظة "استمرارية المصلحة التجارية". بهذا الخصوص، تجدر الإشارة الى ان الشركة التي قامت بتقديم عرضها وفق ما ورد أعلاه، لا تتواجد في إجراءات قانونية جزرية (بما في ذلك، إجراءات إفلاس، الوصاية من قبل الحارس القضائي، تصفية، تجميد الإجراءات)، أو في إجراءات تُثير الشكوك بخصوص قدرة الشركة على تنفيذ الخدمات المذكورة في موضوع هذه المناقصة.
- 6.1.4. عدم وجود أية ديون لمُسجل الشركات/ الشراكات.
- 6.1.5. مُقدم العرض أرفق مع عرضه كفالة مناقصة بمبلغ 50,000 شيكل جديد (خمسين ألف شيكل جديد) كما هو مطلوب في البند 14 للمناقصة. على الكفالة التي سيتم تقديمها أن تكون بصيغة مطابقة للصيغة الموجودة في الملحق ي' من المناقصة. أي صيغة مُختلفة سوف تؤدي الى اقصاء العرض كلياً.
- 6.1.6. يجب تقديم العرض من قبل هيئة قانونية واحدة ويجب عليها استيفاء جميع شروط الحد الأدنى للمناقصة.
- 6.1.7. لمُقدم العرض متوسط دورة سنوية تبلغ 10 مليون شيكل جديد على الأقل، في كل سنة من السنوات 2016، 2017 و- 2018.
- طالما لم يتم التوقيع على التقارير المالية المراقبة لمُقدم العرض عن العام 2018 حتى موعد تقديم العروض- يُمكن تقديم مصادقة مدقق حسابات بخصوص الدورة المالية المذكورة للسنوات 2015، 2016، 2017 بإرفاق مصادقة مُدقق حسابات قبل التوقيع على التقارير المالية المراقبة لمُقدم العرض عن العام 2018.
- 6.1.8. خلال السنوات الثلاثة (3) التي سبقت تقديم العرض، وحتى موعد تقديم العروض، قام مُقدم العرض بتشغيل بصورة مباشرة (بعلاقة عامل مُشغل)، بوظيفة كاملة، على الأقل 5 عمال.
- 6.1.9. مُقدم العرض صاحب خبرة خلال السنوات الخمسة التي سبقت موعد تقديم العروض، بالتعاقد المباشر باتفاقية واحدة مع هيئة عامة واحدة، لمدة 24 شهر متواصل على الأقل: شمل على التعاقد مع مقاولين ثانويين حسب احتياجات الهيئة العامة، بواسطة إجراءات تنافسية بموجب قوانين المناقصات (يشمل خبراء، مستشارين أو موردين آخرين).
- بخصوص هذا البند، "هيئة عامة"- بلدية، سلطة محلية، مجلس محلي، مجلس إقليمي، وزارة حكومية، مؤسسة تم تأسيسها بناءً على القانون، شركة حكومية، شركة بلدية.

## 6.2. الطاقم المُقترح

نُلفت الانتباه لتعريفات المصطلحات "لقب" و- "مهندس" في البند 2 من مستندات المناقصة.

### 6.2.1. رئيس مجال مشاريع -

- 6.2.1.1. صاحب خبرة مُثبتة لمدة 5 سنوات خلال السنوات العشرة التي سبقت تقديم العرض بوظيفة مدير مشروع للبنية التحتية: منها 3 سنوات على الأقل في مجال المواصلات.

6.2.1.2. صاحب خبرة مثبتة لمدة 3 سنوات خلال السنوات الخمسة التي سبقت تقديم العرض بإدارة طاقم مكون من 10 أشخاص على الأقل في الوقت نفسه.

6.2.1.3. صاحب لقب أول أو ثاني في الهندسة أو الاقتصاد أو الجغرافيا أو تخطيط المدن.

#### 6.2.2. رئيس مجال حركة السير -

6.2.2.1. صاحب خبرة مثبتة لمدة 3 سنوات خلال السنوات العشرة التي سبقت تقديم العرض بدعم أو إدارة أو منح الاستشارة في مجالات تنظيم المواصلات أو في مجال التوجيه للتخطيط اللوائي أو الفعلي.

في هذا البند: "تنظيم المواصلات" - دعم أو منح الاستشارة أو الرقابة على مواضيع تعلق بسن القوانين والتنظيم في مجال المواصلات, يشمل على أمر المواصلات ولوائحه, ويشمل على تغيير وصياغة قوانين ولوائح في مجال المواصلات.

"توجيهات للتخطيط اللوائي أو الفعلي" - مجموعات تعليمات يتم تجميعها, إنتاجها ونشرها بهدف منح الإرشاد وتثبيت إطار تخطيطي مفصل لصالح الجهات المنفذة للتخطيط أو التي تقوم بتنفيذ الرقابة على التخطيط في مجالات البنية التحتية أو البناء.

6.2.2.2. صاحب لقب أول في الهندسة.

#### 6.2.3. مدير إداري -

6.2.3.1. صاحب خبرة مثبتة لمدة 3 سنوات خلال السنوات السبعة التي سبقت تقديم العرض بإدارة طاقم مكون من 10 أشخاص على الأقل في الوقت نفسه.

6.2.3.2. صاحب خبرة مثبتة لمدة 3 سنوات خلال السنوات الخمسة التي سبقت تقديم العرض بتنفيذ متابعة ورقابة على تقديم, الجدول الزمني وميزانية المشاريع.

6.2.3.3. يعمل لدى مُقدم العرض بعلاقة عامل - مُشغل / صاحب أسهم لدى مُقدم العرض لمدة 12 شهر على الأقل قبل تقديم العرض.

6.2.3.4. صاحب لقب أول.

#### 6.2.4. تركيز التعاقدات -

6.2.4.1. صاحب خبرة مثبتة لمدة 3 سنوات خلال السنوات السبعة التي سبقت تقديم العرض بإدارة إجراءات تعاقدية حسب قوانين المناقصات.

في هذا البند, "إجراءات تعاقدية" - كتابة مناقصات (باستثناء المواصفات المهنية), نشر المناقصة, إدارة إجراءات المناقصة وإجراء فحص العروض, اختيار الفائز, التعاقد معه وإدارة التعاقد.

6.2.4.2. صاحب لقب أول.

### 7. الأسئلة الاستفسارية-

أي مُقدم عرض لديه أسئلة, ملاحظات أو اعتراضات تتعلق بشروط المناقصة, مستندات المناقصة أو أي جزء منها, عليه التوجه خطياً للسيدة كرميل شاحام, بواسطة البريد الإلكتروني [shachamc@mot.gov.il](mailto:shachamc@mot.gov.il) حتى تاريخ 25.7.2019 في تمام الساعة 12:00. على التوجه أن يشمل على اسم مُقدم العرض, اسم الشخص المنتدب من قبله, عنوان مُقدم العرض وأرقام هواتفه بالإضافة الى عنوان البريد الإلكتروني الخاص به. لن يتم الرد على التوجهات الهاتفية أو أية توجهات أخرى

או על התوجهות التي سوف يتم استلامها قبل الموعد المذكور. تقع على عاتق مُقدم العرض مسؤولية التأكد من استلام الأسئلة بواسطة الاتصال على هاتف رقم 02-6663120.

#### 8. تقديم العروض-

على مُقدمي العروض إيداع العروض في صندوق المناقصات لوزارة المواصلات, شارع بنك إسرائيل 5, القدس, مبنى جنري A, الطابق 0 (عند مدخل المكتبة). حتى تاريخ 9.9.2019 الساعة 12:00. تقع مسؤولية إيداع المغلفات في صندوق المناقصات على عاتق مُقدمي العروض فقط. لن يتم مناقشة العرض الذي لن يكون موجوداً في صندوق المناقصات حتى الموعد المذكور أعلاه.

9. لا يلتزم مُنظم المناقصة باختيار عرض ما, ويحق له الغاء المناقصة كلها أو جزء منها, أو الغاءها لأسباب تتعلق بالميزانيات, لأسباب تنظيمية أو لأي سبب آخر حسب اعتباره الحصرية.

10. يحق للجنة المناقصات تمديد المواعيد المذكورة أعلاه. على الموعد الجديد تنطبق كافة التعليمات التي تنطبق على الموعد الأصلي ما عدا في حال ذُكر غير ذلك.

11. في حالة وجود تناقض أو عدم ملائمة بين صيغة الإعلان وبين مستندات المناقصة, تكون مستندات المناقصة هي المُلزِمة.